

## ANEKS

### KWESTIONARIUSZ DO OCENY PODRĘCZNIKA SZKOLNEGO – JEGO KOMPONENTÓW, FUNKCJI I JĘZYKA

#### STRUKTURA PODRĘCZNIKA I JEJ FUNKCJONALNOŚĆ

1. Czy koncepcja podręcznika jest czytelna?
2. Czy podręcznik ma funkcjonalną, przejrzystą i spójną kompozycję odzwierciedloną w spisie treści i układzie rozdziałów?
3. Czy tytuł podręcznika pełni funkcje informacyjną i motywacyjną (zachęca ucznia do korzystania z podręcznika)?
4. Czy tytuły rozdziałów są sformułowane jednoznacznie, precyzyjnie i utrzymane w jednolitej konwencji stylistycznej?
5. Czy treść tekstów jest zgodna z problematyką wskazaną w tytułach?
6. Czy w podręczniku zachowano właściwe proporcje między tekstem odautorskim (komponentem informacyjnym) a zadaniami i ćwiczeniami (komponentem zadaniowym)?
7. Czy w tekście informacyjnym (odautorskim) wyróżniono treści najistotniejsze (np. za pomocą elementów graficznych, kolorystyki)?
8. Czy w podręczniku zachowano właściwe proporcje między tekstem podstawowym (tekst przekazujący uczniowi treści poznawcze, które powinien on obowiązkowo przyswoić) a tekstem uzupełniającym (informacje fakultatywne, rozszerzające i pogłębiające treści podstawowe, np. fragmenty tekstów popularnonaukowych, teksty źródłowe, ciekawostki, noty biograficzne, słowniki terminów itp.)?
9. Czy definicje terminów i pojęć oraz twierdzenia, reguły (zasady), np. ortograficzne, są zawsze podawane w formie twierdzącej?
10. Czy konsekwentnie są podawane informacje o wymowie obcojęzycznych terminów, nazw i nazwisk?
11. Czy przypisy (np. rzeczowe, słownikowe) zostały rzetelnie opracowane?
12. Czy w podręczniku została zamieszczona bibliografia?
13. Czy układ każdej strony jest przejrzysty?

14. Czy zamieszczone w podręczniku ilustracje, schematy, tabele, wykresy a) stanowią źródło informacji uzupełniających tekst odautorski, b) są starannie opracowane, przejrzyste i czytelne?
15. Czy szata graficzna podręcznika jest a) estetyczna, b) funkcjonalna?
16. Czy oznaczenia graficzne, piktogramy są: a) potrzebne, b) czytelne?
17. Czy czcionka i interlinie są odpowiedniej wielkości?
18. Czy kolorystyka podręcznika jest stonowana?
19. Czy w podręczniku są przestrzegane zasady postępowania dydaktycznego (np. stopniowania trudności, systematyczności, łączenia teorii z praktyką)?
20. Czy podręcznik realizuje podstawowe funkcje dydaktyczne: a) informacyjną, b) motywacyjną, c) transformacyjną, d) samokształceniową, e) kontrolno-oceniającą?

### **DIALOGOWOŚĆ (RELACJE MIĘDZY NADAWCĄ A ODBIORCĄ PODRĘCZNIKA)**

1. W jaki sposób autor podręcznika nawiązuje dialog z uczniem a) we wstępie, b) w poszczególnych rozdziałach?
2. Czy w przekazie informacji dominuje a) nastawienie na przedmiot wiedzy, b) nastawienie na osobę ucznia?
3. Czy i jak ujawnia się w podręczniku podmiotowe traktowanie ucznia?
4. Czy tekst odautorski jest łatwy w odbiorze (autor liczy się z możliwościami ucznia), czy odbioru nie utrudniają fragmenty przytaczanych publikacji (np. naukowych), dokumentów, ustaw lub innych źródeł informacji?
5. Czy autor opatruje komentarzem cytacje z ustaw, rozporządzeń lub literatury przedmiotu?

### **TERMINOLOGIA W PODRĘCZNIKACH**

1. Czy liczba nowo wprowadzonych terminów na jednej stronie nie przekracza 3–4?
2. W jaki sposób są wyjaśniane nowe terminy: a) opisowo, b) przez podanie klasycznej (realnoznaczeniowej) definicji, c) przez podanie definicji synonimicznej (np. termin obcy – odpowiednik rodzimy)?
3. Czy definicje lub objaśnienia terminów, pojęć są zwięzłe i dokładne?
4. Czy definicje lub objaśnienia terminów i pojęć zilustrowano a) wyrazistymi i poprawnymi przykładami, b) materiałem ikonycznym (np. zdjęciami, reprodukcjami)?
5. Czy w podręczniku wprowadza się a) ciągi terminów synonimicznych, b) dwulety terminologiczne?
6. Czy nowo wprowadzane terminy są utrwalane poprzez używanie ich w pytaniach i poleceniach oraz zadaniach?
7. Czy terminy konieczne do przyswojenia są w tekście graficznie wyróżnione?

8. Czy do podręcznika jest dołączony a) słownik terminów i pojęć, b) indeks terminów?
9. Czy autor konsekwentnie podaje kryteria przywoływanych klasyfikacji?

### **PYTANIA I POLECENIA W PODRĘCZNIKU (KOMPONENT ZADANIOWY)**

1. Czy sposób formułowania zadań dydaktycznych jest ujednolicony pod względem językowo-stylistycznym?
2. Czy treść zadań, pytania i polecenia są sformułowane jednoznacznie i precyzyjnie?
3. Czy pytania i polecenia w zadaniach nie powielają struktur językowych z tekstu informacyjnego?
4. Czy w podręczniku są zróżnicowane a) typy zadań, b) pytania i polecenia?
5. Czy liczba zadań, pytań, poleceń jest proporcjonalna do objętości rozdziałów?
6. Czy operatory (czasowniki operacyjne i zwroty) wykorzystane w zadaniach, pytaniach i poleceniach są zróżnicowane (nie powtarzają się)?
7. Jakie zadania, pytania, polecenia przeważają w podręczniku: a) o rozstrzygnięcie, b) alternatywne, c) o uzupełnienie, d) problemowe?
8. Czego najczęściej wymagają polecenia: a) odtworzenia informacji, b) przetworzenia informacji, c) rozwiązania problemu, d) urozmaiconych operacji związanych z tekstem informacyjnym?
9. Czy w układzie zadań, pytań i poleceń są uwzględnione zasady dydaktyczne (m.in. stopniowania trudności, logicznej kolejności)?
10. W jaki sposób autor podręcznika zachęca i motywuje uczniów do wykonywania zadań?
11. Czy autor próbuje łagodzić dyrektywność poleceń (np. stosując formy: *spróbuj, postaraj się*)?

## **POPRAWNOŚĆ JĘZYKOWA, STYLISTYCZNA, ORTOGRAFICZNA I INTERPUNKCYJNA**

1. Czy język podręcznika jest poprawny (zgodny z normą wzorcową)?
2. Czy styl wypowiedzi jest stosowny?
3. Czy styl tekstu jest jednorodny?
4. Czy ewentualna niejednorodność stylowa jest funkcjonalnie uzasadniona?
5. Czy autor unika powtórzeń wyrazowych i składniowych?
6. Czy myśli formułowane są w sposób jasny i logiczny?
7. Czy teksty są poprawne pod względem ortograficznym i interpunkcyjnym?
8. Czy tekst informacyjny nie jest zbyt a) rozwlekły, b) monotony albo c) skrótowy?
9. Czy i w jakich segmentach tekstu autor podręcznika wykorzystuje elementy stylu a) naukowego, b) potocznego, c) artystycznego?
10. Czy w podręczniku konsekwentnie stosuje się jednolity zapis nazw własnych, terminów, wzorów itp.?
11. Czy przeprowadzono staranną korektę podręcznika?

## **KOMUNIKATYWNOŚĆ**

1. Czy indeks czytelności podręcznika nie jest a) zbyt wysoki (nie przekracza wskazanego dla danego poziomu edukacyjnego zakresu więcej niż o 2 jednostki), b) zbyt niski?
2. Czy wypowiedzenia w podręczniku nie są rozbudowane, czy nie mają zbyt skomplikowanej struktury (np. są to zdania wielokrotnie złożone ze wstawkami nawiasowymi, wielosegmentowe wyliczenia, zdania pojedyncze z przydawkami rozwijającymi)?